Принято Утверждаю

На совете школы приказ № 64.1 от 29.08.2015г

Протокол № 3 от 28.08.2015 г Директор школы В.М.Марченкова

**Положение о школьной службе согласия и примирения в**

**МКОУ Татевской СОШ имени с.А.Рачинского**

**1. Общие положения**

1. Служба согласия и примирения является объединением учащихся, их родителей (или лиц их заменяющих) и педагогов, действующей в МКОУ Татевской СОШ на основе добровольческих усилий участников образовательного процесса.
2. Служба согласия и примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, а также в соответствии с «[Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 годы](http://mediators.ru/rus/course/school/text2)»

**2. Цели и задачи службы примирения**

1. **Целью службы согласия и примирения является:**
2. распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
3. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной коммуникации;
4. снижение количества административного реагирования на правонарушения.
5. **Задачами службы согласия и примирения являются:**
6. проведение примирительных программ (восстановительных практик, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д. ) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;
7. обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
8. информирование участников образовательного процесса о принципах и ценностях восстановительной коммуникации.

**3. Принципы деятельности службы согласия и примирения**

3.1. Деятельность службы согласия и примирения основана на следующих принципах:

1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие всех сторон образовательного процесса в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы согласия и примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
3. Принцип нейтральности, запрещающий службе согласия и примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба согласия и примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

**4. Порядок формирования службы согласия и примирения**

4.1.В состав службы согласия и примирения могут входить школьники 7-9 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

1. Руководителем службы может быть педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой согласия и примирения приказом директора школы.
2. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.
3. Вопросы членства в службе согласия и примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, при необходимости принимаемым службой согласия и примирения самостоятельно.

**5. Порядок работы службы согласия и примирения**

5.1. Служба согласия и примирения получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы согласия и примирения, родителей.

5.2. Служба согласия и примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, то для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. Служба согласия и примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости служба согласия и примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. Служба согласия и примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба согласия и примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба согласия и примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

**6. Организация деятельности службы согласия и примирения**

1. Службе согласия и примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
2. Должностные лица школы оказывают службе согласия и примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, школьников и их родителей ( лиц, их заменяющих).
3. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.
4. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.
5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
6. Служба согласия и примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

**7. Заключительные положения**

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы согласия и примирения или органов школьного самоуправления.