Утверждено Введено в действие приказом

 на Совете школы № 2.1 от 12.01. 2012 года

 протокол №1 от 11 января 2012 г. Директор МКОУ Татевской СОШ

 Председатель Совета имени С.А. Рачинского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Киселева Л. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Марченкова В.М

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кабинете здоровья МКОУ Татевской СОШ** **имени С.А.Рачинского**

|  |
| --- |
|  |
| **1**. **Общие положения.**1**.**1.Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности кабинета здоровья.1.2. Кабинет здоровья является структурным подразделением школы.1.3.В своей деятельности кабинет здоровья руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом РФ «Об образовании», национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», стандартами нового поколения, положением об образовательном учреждении, приказом Министерства образования РФ М 1418 от 15.05.2000 «Об утверждении примерного положения о Центре содействия укреплению здоровья воспитанников образовательного учреждения», нормативно- правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Тверской области, УО Оленинского района, настоящим Положением, уставом школы.**2. Цели и задачи кабинета здоровья.**2.1.Создание целостной системы образовательной, просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.2.2.Содействие администрации и трудовому коллективу образовательного учреждения в создании условий для реализации комплексной программы «Школа здоровья».2.3.Содействие всем участникам образовательного процесса в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье, безопасный и здоровый образ жизни.2.4.Организация оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания в соответствии с новыми образовательными стандартами. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса.2.5.Разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их безопасному и здоровому образу жизни.**3. Основные направления деятельности кабинета здоровья.**3.1.Оздоровительная работа, предполагающая систему комплекс коррекционных и психогигиенических мероприятий, организацию двигательной активности.3.2.Здоровосберегающее образование, предполагающее:* обучение всех участников образовательного процесса методикам самодиагностики, самооценки, самокоррекции, самоконтроля и саморазвития индивидуальных резервных возможностей организма;
* формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности;
* обеспечение реализации потребности личности на повышение своей профессиональной квалификации.

3.3.Комплексная диагностика, обеспечивающая:* исследование состояния здоровья воспитанников образовательного учреждения, выделение «группы риска»;
* мониторинг успешности обучения и здоровья обучающихся, воспитанников в период их пребывания в образовательном учреждении с целью динамического наблюдения за их развитием;
* создание банка данных диагностики;
* определение соответствия образовательной среды (материально-техническое обеспечение образовательного процесса, характеристика педагогического коллектива, организация образовательного процесса), социума возрастным, половым, индивидуальным особенностям воспитанников, состояния их здоровья и своевременное выявление факторов риска для их здоровья и развития.

3.4.Консультативная деятельность, предполагающая оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления;3.5.Организационная деятельность:* создание условий, обеспечивающих безопасность жизнедеятельности участников образовательного процесса;
* выбор форм деятельности кабинета здоровья;
* контроль за соблюдением правил охраны труда.

**4.Организация деятельности кабинета здоровья.**4.1.Контроль деятельности кабинета здоровья, обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития, физической культуры, представителями общественности по вопросам сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса осуществляет директор школы.4.2.Руководит работой кабинета здоровья заведующий кабинетом здоровья.4.3 Кабинет здоровья работает по составляемому ежегодно плану, являющемуся составной частью плана работы школы.4.4.Оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия осуществляются в кабинете здоровья медицинским работником, общественным инспектором по охране прав детства, педагогом-организатором, классными руководителями и учителями – предметниками.4.5.Органы самоуправления образовательного учреждения в порядке, установленном Уставом учреждения, содействуют кабинету здоровья в проведении оздоровительной работы с воспитанниками.4.6. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение кабинета здоровья осуществляет директор школы в пределах штатного расписания, фонда заработной платы, бюджетных и внебюджетных средств.4.7. Заведующий кабинетом несет персональную ответственность за качественное выполнение плана работы и заданий директора школы, обеспечивает сохранность и эффективность использования имущества строго по целевому назначению, не допуская ухудшения технического состояния имущества. (Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом в процессе эксплуатации). |